

## Antrag auf Archivbenutzung

Name, Vorname(n), Titel	
Personalausweis-/Pass-Nr.	Ausstellungsort
Forschungszweck	
Betreuende Hochschule/Auftraggeber/Institution	
Ort und vorauss. Datum einer geplanten Veröffentlichung	
Arbeitstitel, ggf. Reihe od. Zeitschriftentitel	
Voraussichtliche Dauer der Archivbenutzung	
Frühere Benutzung zum gleichen Thema	

Ich erkläre hiermit, dass ich die Benutzungs- und Gebührenordnung des Stadtarchivs Friedberg (Hessen) in der jeweils gültigen Fassung anerkenne und verpflichte mich zur kostenlosen Überlassung eines Belegstücks jeder aus der Archivnutzung resultierenden Veröffentlichung und Vervielfältigung. Ich verpflichte mich gemäß Benutzungsordnung, bei der Verwertung von Erkenntnissen aus Archivalien, für die laut §§ 14ff. Hess. Archivgesetz besondere Schutzbestimmungen gelten, die Persönlichkeits- und Urheberrechte sowie andere berechnigte Interessen Dritter zu beachten. Für schuldhafte Verletzungen dieser Rechte stehe ich ein.

Ort	Datum	Unterschrift

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter [friedberg-hessen.de](http://friedberg-hessen.de).

(nicht vom Benutzer bzw. von der Benutzerin auszufüllen)	
Sachbearbeiter(in): .....	genehmigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Die Benutzung des Stadtarchivs ist	
<input type="checkbox"/> gebührenpflichtig nach §§ 12 und 14 der Benutzungs- und Gebührenordnung vom 01.01.2018	
<input type="checkbox"/> €3,-/Tag; <input type="checkbox"/> €10,-/Woche; <input type="checkbox"/> €20,-/Monat; <input type="checkbox"/> €50,-/Jahr	
<input type="checkbox"/> gebührenpflichtig mit um 50 % ermäßigter Gebühr für Schüler / Auszubildende / Studenten	
<input type="checkbox"/> erster Tag gebührenfrei; <input type="checkbox"/> €5,-/Woche; <input type="checkbox"/> €10,-/Monat; <input type="checkbox"/> €25,-/Jahr	
<input type="checkbox"/> nicht gebührenpflichtig <input type="checkbox"/> nach § 13 der Benutzungs- und Gebührenordnung	
<input type="checkbox"/> Benutzer ist Mitglied des Friedberger Geschichtsvereins	
Der Antrag auf Archivnutzung ist gültig bis zum .....	
Gebühr wurde entrichtet <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	(Datum, Stempel, Unterschrift)

## **Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Benutzerdienst und der Bearbeitung von Anfragen Pflicht zur Bereitstellung von Daten**

Die Stadt Friedberg (Hessen) benötigt Ihre Daten, um Ihren Benutzerantrag oder Ihre Anfrage zu bearbeiten und eine geregelte Benutzung des Stadtarchivs zu gewährleisten. Sofern Sie der Datenerhebung nicht zustimmen, können der Benutzerantrag oder die Anfrage nicht bearbeitet werden und eine Benutzung des Stadtarchivs ist ausgeschlossen.

### **Wer ist verantwortlich für die Erhebung Ihrer Daten?**

Magistrat der Kreisstadt Friedberg (Hessen)  
Mainzer-Tor-Anlage 6  
61169 Friedberg (Hessen)  
Telefon: 06031-88-1  
Telefax: 06031-91276  
E-Mail: [stadt@friedberg-hessen.de](mailto:stadt@friedberg-hessen.de)

Bibliothekszentrum Klosterbau  
Stadtarchiv  
Augustinergasse 8  
61169 Friedberg (Hessen)  
Telefon: 06031-88-216  
Telefax: 06031-12469  
E-Mail: [stadtarchiv@friedberg-hessen.de](mailto:stadtarchiv@friedberg-hessen.de)

Datenschutzbeauftragter  
Andreas Schiller  
c/o NetConMedia  
E-Mail: [dsbfbib@netconmedia.de](mailto:dsbfbib@netconmedia.de)

### **Rechtsgrundlagen**

Die erhobenen Daten werden in der Benutzerverwaltung des Stadtarchivs gespeichert und verarbeitet. **(Eine Speicherung findet momentan nicht statt. Die ausgedruckten oder vor Ort ausgefüllten Benutzungsanträge werden alphabetisch in Ordnern abgelegt und nach Ablauf von drei Jahren vernichtet.)** Sie dienen zur Benutzung des im Stadtarchiv Friedberg verwahrten Archivguts, zur Bearbeitung der Benutzungs- und Reproduktionsaufträge und zur Bearbeitung von Anfragen. Die Daten werden auf Grundlage von Art. 6, Abs. 1 Buchstabe c DSGVO verarbeitet. Im Falle einer Rechnungsstellung werden die Daten zu Abrechnungszwecken an die Stadtkasse Friedberg weitergegeben. Anfragen, die Einrichtungen außerhalb des Stadtarchivs Friedberg betreffen, leiten wir falls notwendig zur Beantwortung an diese Einrichtungen weiter. Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten an Dritte oder in Drittländer findet nicht statt.

### **Speicherdauer**

Ihre Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert/archiviert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und gemäß den Bewertungskriterien für die Aktenführung des Stadtarchivs erforderlich ist. Sofern in einem Zeitraum von 3 Jahren keine Nutzung des Stadtarchivs stattfindet, werden die personenbezogenen Daten vernichtet.

### **Auskunftsrecht**

Sie haben das Recht, eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden und auf Auskunft über diese Daten gemäß Artikel 15 DSGVO.

### **Recht auf Berichtigung**

Sie haben das Recht, die Vervollständigung oder die Berichtigung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen gemäß Artikel 16 DSGVO.

### **Recht auf Löschung**

Sie haben das Recht, die Löschung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen gemäß Artikel 17 DSGVO.

### **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung**

Sie haben das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen gemäß Artikel 18 DSGVO.

### **Widerspruchsrecht**

Sie haben das Recht, der Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu widersprechen gemäß Artikel 21 DSGVO.

### **Recht auf Datenübertragbarkeit**

Sie haben das Recht der Datenübertragbarkeit der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen gemäß Artikel 20 DSGVO.

### **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen gemäß Artikel 7 Absatz 3 DSGVO.

### **Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde**

Sie haben das Recht, eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzureichen gemäß Artikel 77 DSGVO.